

«Принято»  
на педагогическом совете  
Протокол № 6 от 23.05.2022г.



**Положение**  
**об ускоренном обучении в рамках проекта «Эффективная начальная школа» в пределах основной образовательной программы начального общего образования МБОУ СОШ № 6 городского округа Мытищи**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение определяет структуру, содержание, порядок разработки и утверждения ускоренной формы обучения, условия реализации ускоренного обучения в пределах осваиваемой основной образовательной программы начального общего образования в рамках проекта «Эффективная начальная школа» (далее ускоренное обучение) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 6 (далее — образовательная организация).

1.2. Ускоренное обучение осуществляется в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 14.07.2022 № 295-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;



- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Уставом МБОУ СОШ № 6;

- Локальными нормативными актами МБОУ СОШ № 6.

1.3. Получение образования по индивидуальному плану ускоренной формы обучения организуется в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и утвержденной образовательной организацией образовательной программой в целях выполнения основных задач модернизации российского образования – повышения его доступности, качества и эффективности и обеспечения гарантий реализации конституционных прав граждан.

1.4. Ускоренное обучение организуется для обучающихся, освоивших в полном объеме образовательную программу дошкольного образования и готовых к освоению образовательной программы начального общего образования, достигших на 1 сентября текущего года полных семи лет.

1.5. Задачами организации ускоренной формы обучения являются:

- обеспечение необходимых условий для освоения федерального государственного образовательного стандарта, достижения высоких результатов начального общего образования за три года;

- обеспечение стратегии преемственности при осуществлении дошкольного и начального общего образования;

- обеспечение дифференциации обучения, выявления, поддержки и развития талантливых детей;

- создание дополнительных условий для мотивации детей к обучению.

1.6. МБОУ СОШ № 6 обеспечивает реализацию в полном объеме основной образовательной программы начального общего образования, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

## 2. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ПО УСКОРЕННОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ

2.1. Реализация ускоренной формы обучения по основной образовательной программе начального общего образования в МБОУ СОШ № 6 является добровольной для обучающегося и регламентируется настоящим Положением.



2.2. Участниками образовательного процесса при ускоренной форме обучения являются:

- обучающиеся, желающие ускоренно изучить основную образовательную программу начального общего образования, которым на 1 сентября планируемого учебного года исполнится 7 лет;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;
- педагогические работники.

2.3. Установление готовности к освоению образовательной программы по ускоренной форме обучения осуществляется на основании результатов психолого-педагогической диагностики, проводимой на основании письменных заявлений родителей (законных представителей) будущих первоклассников.

2.4. Родители (законные представители) будущих первоклассников на уровне дошкольного образования направляют администрации МБОУ СОШ № 6 письменное заявление с просьбой провести психолого-педагогическую диагностику для установления готовности будущего первоклассника к освоению образовательной программы начального общего образования по ускоренной форме обучения.

2.5. Психолого-педагогическая диагностика проводится в конце учебного года, предшествующего новому учебному году, в котором будет организована ускоренная форма обучения.

2.6. МБОУ СОШ № 6 проводит психолого-педагогическую диагностику (письменно), фиксирует её результаты в протоколе и информирует родителей (законных представителей) будущих первоклассников о результатах психолого-педагогической диагностики не позднее 10 рабочих дней со дня её проведения. Дети, показавшие высокий уровень развития в письменной части психолого-педагогической диагностики, приглашаются на беседу с учителем и педагогом-психологом вместе с родителями (законными представителями).

2.7. В случае установления готовности будущего первоклассника к освоению образовательной программы начального общего образования по ускоренной форме обучения родители (законные представители) будущих первоклассников подают заявление на имя директора МБОУ СОШ № 6 о зачислении в первый класс в рамках проекта «Эффективная начальная школа». Родителям (законным представителям) требуется ознакомиться с настоящим Положением, другими правовыми актами Российской Федерации, Уставом МБОУ СОШ № 6, образовательными программами учебных предметов.



2.8. Заявление на ускоренную форму обучения подаётся родителями (законными представителями) в конце учебного года, предшествующего новому учебному году, в котором будет организована ускоренная форма обучения.

2.9. Порядок зачисления обучающихся на ускоренную форму обучения определяется настоящим Положением, приказом директора МБОУ СОШ № 6.

2.10. Администрация образовательного учреждения составляет расписание, отвечающее совокупному объёму учебной нагрузки и внеурочной деятельности с учётом требований СанПиН.

2.11. Обучающийся по ускоренной форме обучения имеет право:

- получать учебную литературу из библиотечного фонда МБОУ СОШ № 6;
- посещать уроки и внеурочные занятия;
- принимать участие во внеурочных мероприятиях МБОУ СОШ № 6, округа, города;
- принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах, независимой диагностике.

2.12. Работа обучающегося по ускоренной форме обучения контролируется через систему «Школьный портал», в котором фиксируются:

- посещаемость занятий;
- успеваемость;
- результаты текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

2.13. Занятия проводятся учителями начальной школы, учителями-предметниками по индивидуально разработанным рабочим программам учебных предметов, курсов внеурочной деятельности и календарно-тематическому планированию в соответствии с утверждённым расписанием.

2.14. Образовательная организация знакомит родителей (законных представителей) с образовательными программами и сроками ускоренного обучения, включая сроки и формы проведения промежуточной аттестации и независимой диагностики.

2.15. Обучающиеся проходят промежуточную аттестацию по образовательным предметам по материалам, утверждённым методическим объединением учителей начальных классов МБОУ СОШ № 6.

2.16. МБОУ СОШ № 6 при реализации ускоренной формы обучения обеспечивает возможность обучающихся проходить независимую диагностику образовательных результатов, проводимую ГБОУ ВО МО «Академией социального управления».



2.17. В случае неудовлетворительных результатов независимой диагностики или неликвидации академической задолженности в установленные образовательной организацией сроки количество лет на освоение образовательной программы может быть увеличено до показателя, утвержденного в федеральном государственном образовательном стандарте начального общего образования.

2.18. Отказ от ускоренного обучения и установление количества лет на освоение образовательной программы, утвержденного в федеральном государственном образовательном стандарте начального общего образования, осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

2.19. Для обеспечения индивидуализации содержания образовательной программы с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося в рамках ускоренного обучения разрабатываются индивидуальные учебные планы.

2.20. Ускоренное обучение организуется с учётом требований к допустимой образовательной нагрузке и условиям обучения на уровне начального общего образования, утверждённых законодательством Российской Федерации в сфере образования.

2.21. При реализации ускоренного обучения образовательная организация может применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, определять объём аудиторной нагрузки и соотношение объёма занятий, проводимых путём непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

### 3. ФУНКЦИИ УЧАСТНИКОВ УСКОРЕННОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

3.1. Учителя начальных классов, учителя-предметники разрабатывают и реализуют рабочую программу согласно утверждённому календарно-тематическому планированию по учебным предметам согласно основной образовательной программе начального общего образования в соответствии с учебным планом МБОУ СОШ № 6.

3.2. Образовательная деятельность по ускоренной форме обучения осуществляется на групповых занятиях по учебным предметам.

3.3. Содержание курса по учебному предмету определяет учитель-предметник на основании индивидуального учебного плана. Рабочие программы учебных предметов, курсов внеурочной деятельности ускоренной формы обучения утверждаются директором МБОУ СОШ № 6.



3.4. Занятия могут проводиться по группам, а также составом класса на уроках по расписанию, что должно быть обосновано рабочей программой по учебному предмету, курсу внеурочной деятельности.

3.5. Численный состав групп, обучающихся по ускоренной форме обучения, определяется Педагогическим советом с учётом специфики рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности по ускоренной форме обучения.

#### 4. УПРАВЛЕНИЕ ПРИ УСКОРЕННОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ

4.1. Управление деятельностью участников образовательного процесса при осуществлении ускоренной формы обучения ведётся в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом МБОУ СОШ № 6, локальными актами образовательного учреждения.

4.2. Директор образовательного учреждения:

- утверждает учебный план ускоренной формы обучения;
- утверждает рабочие программы учебных предметов, курсов внеурочной деятельности по ускоренной форме обучения;
- издаёт приказ о зачислении в первый класс по ускоренной форме обучения;
- издаёт приказ об ознакомлении родителей (законных представителей) под подпись с индивидуальным учебным планом, с указанием расписания и кадрового обеспечения в рамках реализации проекта «Эффективная начальная школа»;
- обеспечивает своевременный подбор учителей, проведение экспертизы рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности, контроль за их выполнением.

4.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе (по начальной школе):

- планирует, организует и контролирует образовательный процесс в ходе реализации ускоренной формы обучения (прохождение образовательных программ по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности);
- отвечает за качество и эффективность работы с обучающимися и педагогическим коллективом, осуществляющим ускоренную форму обучения.

4.4. Педагогический совет МБОУ СОШ № 6 рассматривает вопросы качества реализации ускоренной формы обучения, принимает решения о переводе обучающихся в следующий класс.

#### 5. ПОРЯДОК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Промежуточная аттестация результатов ускоренного обучения по образовательной программе начального общего образования проводится с



учетом полного объема результатов, утвержденных в образовательной программе начального общего образования на основании федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования.

5.2. Целью аттестации является:

- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся, их практических умений и навыков по учебным предметам;
- соотнесение этого уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;
- контроль за выполнением рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности.

5.3. Промежуточная аттестация обучающихся по ускоренной форме обучения подразделяется на текущую, включающую в себя поурочное, тематическое, триместровое (четвертное, полугодовое) оценивание результатов успеваемости обучающихся, и итоговую по результатам написания контрольных работ, диктантов, тестирования и собеседований за каждый класс обучения.

5.4. Контроль успеваемости обучающихся во втором полугодии первого класса, во втором и третьем классах осуществляется по пятибалльной шкале по учебным предметам согласно учебному календарному графику.

5.5. Учителя-предметники на основании проведенной промежуточной аттестации выставляют (триместровые (четвертные), полугодовые, годовые) отметки.

5.6. Решением Педагогического совета МБОУ СОШ № 6 осуществляется перевод обучающихся, успешно освоивших программы по учебным предметам, в следующий класс с тем, чтобы они приступили к прохождению программы следующего класса по ускоренному курсу обучения.

5.7. В случае невыполнения, неполного прохождения образовательных программ по учебным предметам (неуспешность обучающегося, пропуск занятий по болезни и др.), по решению Педагогического совета и на основании заявления одного из родителей (законного представителя), переводится на обучение в обычном режиме (со сроком реализации образовательной программы начального общего образования за четыре года).

## 6. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ УСКОРЕННОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

6.1. При организации ускоренного обучения в рамках проекта «Эффективная начальная школа» МБОУ СОШ № 6 разрабатывает и представляет следующие документы:

- Приказ о реализации ускоренного трёхлетнего обучения по программе начального общего образования;
- Приказ о назначении педагогических кадров для работы в классе ускоренного обучения;
- Приказ о разработке и утверждении индивидуального учебного плана ученика, с учётом его способностей, потребностей, готовности к обучению;
- Форма согласия родителей (законных представителей) на интенсивное обучение по трёхлетней программе, с учётом форм очного и дистанционного обучения;
- Рабочие программы по учебным предметам и курсам внеурочной деятельности для ускоренного обучения;
- Приказ об утверждении рабочих программ ускоренной формы обучения;
- Приказ о порядке зачисления детей в класс ускоренного обучения;
- Приказ о проведении 2 раза в год диагностики результатов ускоренного обучения (внутренняя диагностика и внешняя);
- Приказ о наличии параллельного экспериментальному классу обычного класса четырёхлетнего образования;
- Приказ об условиях перевода детей из экспериментального класса в обычный по итогам диагностики (внутренней и внешней оценки);
- Приказ об организации психолого-педагогического сопровождения участников ускоренного обучения.

## 7. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

7.1. Финансовое обеспечение ускоренной формы обучения осуществляется за счёт бюджетных средств в рамках финансового обеспечения реализации основной образовательной программы начального общего образования.

7.2. Директор МБОУ СОШ № 6 вправе привлекать внебюджетные средства на оплату труда педагогических работников, привлекаемых для реализации ускоренной формы обучения в порядке, установленном соответствующим локальным актом.